

**Conseil :** Louis Arseneault – président  
Natalie Ross – vice-présidente  
Paul M. Bourassa – conseiller  
Marco Bergeron – conseiller  
Erwan Goasdoué - conseiller  
Geneviève Poulin – conseillère

**Administration :** Daniel Therrien – directeur général  
Lyne Bacon – directrice générale adjointe  
Christian Roux – directeur général adjoint  
Jacqueline Marchand – trésorière corporative  
Stéphan De Loof – directeur exécutif, opérations et transport  
Brigitte St-Hilaire – secrétaire corporative

## 1. Ouverture de la réunion

Louis Arseneault souhaite la bienvenue à tous et remercie la direction générale, l'équipe administrative et les conseillers pour le travail accompli au cours de l'année. Il procède à la reconnaissance des territoires des Premières Nations et la réunion débute à 19:14.

## 2. Audition de contribuables et de délégations

### 2.1 Délégation de la Fédération des parents francophones de l'Alberta

Mme Gillian Anderson et Mme Mireille Péloquin, respectivement présidente et directrice de la FPFA, ont offert aux conseillers une présentation portant sur le rôle de cet organisme au niveau de la petite enfance, des conseils d'école et des centres d'appui parental. Elles ont aussi partagé les grandes lignes des projets de l'organisme pour les trois prochaines années. La FPFA a mentionné vouloir développer le leadership des parents, élargir le réseau des garderies et travailler en partenariat avec les conseils scolaires à divers niveaux. La présentation a été suivie d'une période de questions.

## 3. Adoption de l'ordre du jour

001-180612-3 « Erwan Goasdoué propose l'adoption de l'ordre du jour de la réunion du 12 juin 2018, tel que présenté. »

Adopté

## 4. Adoption de procès-verbaux

### 4.1 Réunion du 10 avril 2018

002-180612-4.1a a. **HUIS CLOS RESTREINT** : « Geneviève Poulin propose l'adoption du procès-verbal du dernier huis clos restreint de la réunion du 10 avril, tel que présenté. »

Adopté

### 4.2 Réunion du 8 mai 2018

003-180612-4.2a a. « Erwan Goasdoué propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 8 mai 2018, tel que présenté. »

Adopté

004-180612-4.2b b. **HUIS CLOS RESTREINT** : « Natalie Ross propose l'adoption du procès-verbal du huis clos restreint de la réunion du 8 mai 2018, tel que présenté. »

Adopté

### 4.3 Réunion spéciale du 22 mai 2018

005-180612-4.3a a. « Natalie Ross propose l'adoption du procès-verbal de la réunion spéciale du 22 mai 2018, tel que présenté. »

Adopté

- 006-180612-4.3b b. **HUIIS CLOS RESTREINT** : « Marco Bergeron propose l'adoption du procès-verbal du huis clos de la réunion spéciale du 22 mai 2018, tel que présenté. »

Adopté

#### 4.4 Réunion spéciale du 29 mai 2018

- 007-180612-4.4a a. « Geneviève Poulin propose l'adoption du procès-verbal de la réunion spéciale du 29 mai 2018, tel que présenté. »

Adopté

### 5. Points découlant de procès-verbaux antérieurs

#### 5.1 Politique 1.1.2 **Responsabilité envers les communautés**

##### Mise à jour – SPEF de Medicine Hat

Daniel Therrien et Stéphan De Loof, en compagnie de Marco Bergeron, ont rencontré en avril le représentant de la SPEF, M. Desgagnés. Ce dernier a confirmé qu'aucune contribution financière n'est demandée au FrancoSud par la SPEF, qui vise plutôt à obtenir du conseil scolaire une lettre d'appui pour son projet de services préscolaires. Présentement, le FrancoSud et le gouvernement ne disposent pas de fonds en matière d'infrastructure pour les services à la petite enfance, le financement reçu pour la construction d'une nouvelle école étant alloué de façon très précise. Toutefois, le FrancoSud continue les démarches pour obtenir des classes modulaires pour accommoder l'offre de services préscolaires.

- 5.2 Suivi – PLOÉ Une lettre sera envoyée au nom du Conseil scolaire.

### 6. Décisions liées aux politiques

#### 6.1 Politique 1.1.2 **Responsabilités envers les communautés**

- a. Conservation des enregistrements des réunions du Conseil  
Le Guide de procédures du Conseil devra être modifié pour tenir compte du fait que les réunions du Conseil sont désormais enregistrées. Il faudra déterminer la durée de conservation de ces enregistrements.

008-180612-6.1a « Marco Bergeron propose de conserver l'enregistrement de la réunion de ce soir jusqu'à ce que le mode de conservation des enregistrements des réunions du Conseil soit déterminé. »

Adopté

#### 6.2 Politique 1.1.4 **Relations publiques et démarchage**

- a. Participation au *Summer Leadership Academy* d'ASBA  
*Canmore, 24 et 25 août 2018*

Les conseillers conviennent de n'y envoyer qu'un seul participant.

009-180612-6.2a « Marco Bergeron propose que Geneviève Poulin participe au *Summer Leadership Academy* d'ASBA, les 24 et 25 août 2018 à Canmore et indique qu'il pourra la remplacer si elle ne peut pas y assister. »

Adopté

#### 6.3 Politique 3.9 **Réaménagement des communautés scolaires**

- 010-180612-6.3a a. Modification de l'aire de fréquentation de l'école Notre-Dame des Vallées

L'administration propose que le transport scolaire vers l'école Notre-Dame des Vallées de Cochrane ne soit plus offert aux élèves habitant les communautés de Royal Oak, Tuscany et Rocky Ridge, à Calgary. Les deux dernières familles qui bénéficiaient de ce trajet n'ont plus d'enfants inscrits à NDV. Les conseillers conviennent que l'administration est la mieux placée pour prendre ce genre de décision au sujet du transport scolaire.

#### 6.4 Politique 1.1 **Rôles et responsabilités du Conseil**

- a. Modification à la politique 1.5.1

À la demande de Geneviève Poulin, ce point et le suivant sont reportés à septembre.

« Geneviève Poulin propose que la politique 1.5.1 soit modifiée en ajoutant un 9<sup>e</sup> point indiquant que : La présidence ne tolère pas que les

Reporté à  
septembre

membres du Conseil ne reçoivent pas l'information leur permettant d'être informés, consultés, appuyés, pertinents et influents dans leur rôle. »

b. **Modification à la politique 3.6**

« Geneviève Poulin propose que la politique 3.6 soit modifiée en modifiant la première phrase de la manière suivante : La direction générale ne tolère pas que les membres du Conseil ne reçoivent pas l'information leur permettant d'être informés, consultés, appuyés, pertinents et influents dans leur rôle. »

Reporté à  
septembre

**7. Réception de documents reliés aux politiques**

7.1 Politique 3.6

**Communication et appui au Conseil**

Dépôt du rapport de conformité

011-180612-7.1 « Natalie Ross propose de recevoir le rapport de conformité portant sur la politique 3.6. »

Adopté

Des conseillers mentionnent qu'il serait bien de pouvoir comparer d'une année à l'autre les données concernant les médias sociaux et de savoir combien de parents sont rejoints grâce à Facebook et combien de personnes ont consulté sur le site Web du FrancoSud les informations relatives aux élections scolaires. Au sujet des demandes de renseignements individuelles mentionnées au point 3.6.7 de la politique, il est indiqué que cette mention ne devrait pas apparaître dans la politique, puisqu'il a été convenu que tous les membres du Conseil doivent être en copie sur tous les courriels envoyés à la direction générale par les conseillers.

**8. Rapport de la Société des conseillers catholiques**

Les conseillers ont convenu d'inviter Mgr McGrattan pour un souper au siège social au cours de l'automne. Il a aussi été question de discuter avec nos parents et les autres conseils scolaires au sujet des casinos, pour voir ce qui pourrait être fait à ce propos. Finalement, il a été mentionné qu'ACSTA appuie le Bill 24 et la Société a convenu de poursuivre plus tard la discussion au sujet de la déclaration concernant la primauté des droits constitutionnels de l'éducation catholique que cet organisme recommande aux conseils scolaires catholiques d'ajouter à leurs directives ou politiques.

**9. Rapport des comités**

**10. Rapport de la direction générale**

Mise à jour – planification stratégique

La direction générale indique que du travail relatif à la planification stratégique a été effectué tout au long de l'année. Il est convenu de discuter au début de l'année scolaire avec le Conseil quant à la manière de rendre compte de l'atteinte des résultats et des indicateurs à utiliser afin d'avoir des données mesurables et quantifiables (ex. : sondage de satisfaction modifié cette année).

**11. Communication et appui**

11.1 Logiciel Cartovista

L'administration informe le Conseil de la décision d'avoir recours à un logiciel, Cartovista, qui permet d'utiliser des statistiques tirées du recensement fédéral de 2016 pour cibler les ayants droit du FrancoSud. Il s'agit d'une stratégie concrète qui permettra de bien diriger nos interventions grâce à l'obtention de données en lien avec le recrutement, la rétention et les décisions liées au plan capital. Initiative qui nous permettra de cibler nos interventions.

11.2 Entente – prématernelles et services de garde

Une entente a été élaborée afin d'uniformiser notre approche avec les organismes opérant des prématernelles et des services de garde dans les locaux du FrancoSud. L'objectif est de s'assurer que les normes et assurances appropriées sont en vigueur, que les attentes du FrancoSud et les licences des organismes sont respectées, afin que les parents soient satisfaits des services offerts. Une rencontre aura lieu sous peu avec les présidences de ces organismes afin de répondre aux questions ainsi que de passer en revue et de finaliser les ententes en vue de la rentrée de l'automne.

À 21h25, Louis Arseneault propose de prolonger la réunion de 15 minutes.

Adopté à  
l'unanimité

### 11.3 Mise à jour en infrastructure

#### a. Airdrie

Le terrain dont nous disposons est contaminé mais le développeur est prêt à travailler avec nous pour régler le problème.

#### b. Hamptons et Silver Springs

- Silver Springs : le terrain a été déclaré surplus par le FrancoSud et sera transféré à la ville de Calgary.
- Hamptons : le transfert du terrain au FrancoSud a été approuvé par le ministre.

Autre mise à jour :

- Brooks : il faut savoir si la ville est prête à contribuer pour l'obtention d'un plus grand gymnase, qui permettrait que la ville puisse aussi l'utiliser. Des lettres adressées au maire de Brooks et à Mme McKitrick seront préparées à ce sujet.

Les conseillers indiquent qu'ils peuvent s'impliquer au niveau politique pour travailler à faire avancer ce dossier.

### 11.4 Discussion - Grand rassemblement

Depuis quelques années, un grand rassemblement est organisé au début de l'année scolaire pour réunir tous les enseignants du FrancoSud. La date retenue cette année est le 28 août. Suite à une discussion sur la pertinence de tenir cet événement encore cette année, compte tenu des coûts qui y sont liés, les conseillers indiquent que c'est l'administration qui doit déterminer ce qui adviendra du rassemblement du mois d'août.

À 21h40, Natalie Ross propose de prolonger la réunion de 5 minutes.

Adopté à l'unanimité

### 11.5 Alberta School Trustee Code of Conduct (Geneviève Poulin)

Il faut soumettre un formulaire par conseil scolaire. Il faudrait le faire le soir de l'évaluation. Un document *Google drive* sera partagé aux conseillers.

## 12. Agenda automatique

### 13. Levée de la réunion

Louis Arseneault rappelle aux conseillers de soumettre leurs dépenses avant les vacances.

Levée de la réunion : 21h46

### 14. Prochaine réunion :

Mardi, 28 août 2018, réunion organisationnelle

Siège social

/Paul M. Bourassa/

---

Louis Arseneault Paul M. Bourassa  
Président

12 mars 2019

Date

/Brigitte St-Hilaire/

---

Brigitte St-Hilaire  
Secrétaire corporative