

Conseil :	Paul M. Bourassa – président Erwan Goasdoué – vice-président Louis Arseneault – conseiller Marco Bergeron – conseiller Geneviève Poulin – conseillère Natalie Ross – conseillère
Administration :	Daniel Therrien – directeur général Lyne Bacon – directrice générale adjointe Christian Roux – directeur général adjoint Stéphan De Loof – directeur exécutif, opérations et transport Brigitte St-Hilaire – secrétaire corporative

### 1. Ouverture de la réunion

Paul M. Bourassa souhaite la bienvenue à tous, procède à la reconnaissance des territoires et la réunion débute à 19h32.

### 2. Audition de contribuables et de délégations

2.1 Aucune délégation.

### 3. Adoption de l'ordre du jour

001-181211-3 « Natalie Ross propose l'adoption de l'ordre du jour de la réunion du 11 décembre 2018, tel que présenté, avec l'ajout du point 9.2 – Mise à jour – Espace Franco et du point 9.3 – Élection de la présidence du comité d'évaluation de la direction générale. »

Adopté

### 4. Adoption de procès-verbaux

#### 4.1 Réunion du 13 novembre 2018

a. Adoption du procès-verbal des huis clos du 13 novembre  
002-181211-4.1a « Natalie Ross propose l'adoption du procès-verbal des huis clos de la réunion du 13 novembre 2018, tel que présenté. »

Adopté

b. Adoption du procès-verbal de la réunion du 27 novembre  
003-181211-4.1b « Geneviève Poulin propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 27 novembre 2018, tel que présenté. »

Adopté

c. Adoption du procès-verbal des huis clos du 27 novembre  
004-181211-4.1c « Natalie Ross propose l'adoption du procès-verbal des huis clos de la réunion du 27 novembre 2018, tel que présenté. »

Adopté

### 5. Points découlant de procès-verbaux antérieurs

### 6. Décisions reliées aux politiques

#### 6.1 Politique 1.1.4 **Relations publiques et démarchage**

a. Participation au *Winter Leadership Academy*  
21 et 22 janvier 2019, Leduc

*Erwan Goasdoué assume le rôle de la présidence pour le traitement de ce point.*

Il est proposé que tous les conseillers disponibles participent à cet événement. Il est également mentionné qu'il serait bien de savoir où nous en sommes au niveau du budget pour la formation des conseillers.

005-181211-6.1a

*« Paul M. Bourassa propose que tous les conseillers disponibles participe(nt) au Winter Leadership Academy d'ASBA, les 21 et 22 janvier 2019. »*

Adopté

## **7. Réception de documents reliés aux politiques**

### **7.1 Politique 1.1.4 *Relations publiques et démarchage***

#### **a. Démarchage politique – contacts**

Pour faire suite au point sur le démarchage politique de la dernière rencontre, un document a été préparé pour informer les conseillers des coordonnées des divers intervenants politiques de chacune de nos communautés (en identifiant ceux qui sont francophones), des représentants des autres conseils scolaires, ainsi que de divers responsables gouvernementaux. Le document identifie aussi les politiciens qui sont francophones. Il est mentionné que le coordonnateur des communications du FrancoSud peut, sur demande à cet effet, appuyer les conseillers pour communiquer avec ces divers intervenants et organiser des rencontres. Il continuera également d'informer la présidence des invitations reçues qui s'adressent aux conseillers. Il est demandé que les conseillers informent leurs collègues des rencontres qu'ils tiennent. On souligne l'importance du rôle joué par les parents et on indique qu'il serait bien que les parents s'assurent que les conseillers scolaires soient présents lors des événements qu'ils organisent. Louis Arseneault indique que sous sa présidence, l'an dernier, des coupures massives ont été faites, à sa demande. La nécessité de demander une autorisation au Conseil pour l'approbation des déplacements alourdit l'ordre du jour des réunions. Le comité de vérification se penchera sur la question lors de sa prochaine rencontre, afin de voir comment on pourrait donner une certaine liberté aux conseillers, puisqu'il est important qu'ils établissent des relations politiques. Les honoraires et dépenses seront publiés sous peu sur le site Web du FrancoSud. Il faut trouver un moyen d'être transparents et de contrôler les dépenses des conseillers.

#### **b. Lettre au ministre de l'Éducation au sujet de l'infrastructure**

Lors de la dernière rencontre, on a discuté d'un changement possible au plan capital du FrancoSud, ce qui est permis par le gouvernement, pour jumeler les priorités 1 et 3. Une lettre a été préparée à l'intention du ministre Eggen à ce sujet, elle sera envoyée demain. Une lettre a aussi été préparée par le conseil d'école de la Source.

*Louis Arseneault demande un huis clos, à 19h53.*

*Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos, à 20h.*

### **7.2 Politique 3.6 *Communication et appui au Conseil***

*Louis Arseneault demande un huis clos restreint, à 20h03*

*Louis Arseneault propose la fin du huis clos restreint à 20h14.*

*Les conseillers conviennent de traiter immédiatement du point 10b.  
La directrice générale adjointe – ressources humaines et catholicité se joint à eux.*

## **8. Rapport de la Société des conseillers catholiques**

La rencontre de la Société a dû être annulée ce soir. Sa présidente, Geneviève Poulin, prend quelques minutes pour expliquer aux parents présents le mode de fonctionnement de la Société, qui est là pour défendre les intérêts des francophones catholiques.

## **9. Rapport des comités**

### **9.1 Comité de négociation**

#### **HUIS CLOS** : mise à jour - TEBA

*Paul M. Bourassa indique à 20h22 que le huis clos se poursuit pour discuter de ce point.*

*Marco Bergeron et Louis Arseneault quittent la salle à ce moment.*

*Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos à 20h35 et la réunion se poursuit avec le traitement du point 8.*

### **9.2 Mise à jour - Espace Franco**

Erwan Goasdoué rapporte que le projet d'Espace Franco se remet en marche, avec l'embauche récente de Mme Marie-Ève Mayrand comme gestionnaire de projet. Elle a pour mission de trouver du financement et l'on s'attend à avoir un projet bien ficelé à la fin de mars 2019.

### **9.3 Élection de la présidence du comité d'évaluation de la direction générale**

Les conseillers tiennent une discussion à propos du processus à suivre pour soumettre des propositions au Conseil. La présidence indique qu'une résolution visant la nomination d'une présidence pour le comité d'évaluation de la direction générale est nécessaire immédiatement afin de ne pas retarder les travaux de ce comité.

*006-181211-9.3 « Paul M. Bourassa propose que Marco Bergeron soit le président du comité d'évaluation de la direction générale. »*

*Adopté*

## **10. Rapport de la direction générale**

- a. La direction générale entretient le Conseil au sujet de la pénurie d'enseignants et de suppléants, un problème répandu à travers tout le pays et non seulement au FrancoSud ou chez les francophones. Il est mentionné que certaines foires d'emploi n'acceptent plus les conseils scolaires situés à l'extérieur de leur province. La directrice générale adjointe – ressources humaines et catholicité explique que nous avons commencé l'année avec 75 suppléants et que notre liste en compte maintenant 92. On parvient à recruter des enseignants qui veulent faire de la suppléance chez-nous, par contre ils ne peuvent pas tous travailler dans toutes nos écoles ni enseigner tous les niveaux. Il y a encore du travail à faire, nous avons encore quelques suppléants non certifiés, surtout en région. Mme Wendy Boje, sous-ministre adjointe, a organisé une téléconférence portant sur le recrutement et la rétention des enseignants de français langue première ou seconde, le 14 décembre. Paul M. Bourassa et Lyne Bacon y assisteront. Nous espérons que cette rencontre permettra de trouver quelques pistes de solutions.

Au niveau de l'infrastructure, la direction générale informe le Conseil de l'élaboration d'un cadre en matière d'allocation de nouvelles écoles.

Dernièrement, des responsables d'Alberta Infrastructure, les directions générales francophones ainsi que des avocats spécialisés en droit constitutionnel ont visité une école francophone en se mettant dans la peau d'un parent, afin d'évaluer si l'édifice était équivalent à celui d'une école anglophone et en se posant la question suivante : « Est-ce que mon enfant pourra recevoir une éducation de qualité ici ? », en considérant des aspects tels que la fonctionnalité du bâtiment pour la programmation scolaire et parascolaire et l'aspect esthétique du bâtiment entre autres. En janvier, il prévu de faire la visite d'une école

francophone et d'une école anglophone situées dans un même quartier, avec l'objectif d'évaluer si elles offrent une éducation équivalente. Ce travail sera très utile puisque les parents ont tendance à choisir l'école qui est située le plus près de leur domicile et que la première impression offerte par une école est importante, la bâtisse qui l'héberge influençant donc le choix des parents.

b. **HUIS CLOS** – Ressources humaines

*Louis Arseneault propose un huis clos restreint, à 20h15.*

*Tous les conseillers, la direction générale, la directrice générale adjointe – ressources humaines et catholicité et la secrétaire corporative sont présents.*

*Paul M. Bourassa indique à 20h22 que le huis clos se poursuit pour discuter du point de l'ordre du jour relatif à TEBA.*

## 11. Communication et appui

### 11.1 Paramètres pour l'élaboration des calendriers scolaires

*(Christian Roux)*

Nous sommes à 18 mois de l'introduction du nouveau curriculum de maternelle à 4<sup>e</sup> année, qui touchera toutes les matières en même temps. Dans le passé, les changements apportés au curriculum se faisaient une matière à la fois. Le nouveau programme sera basé sur l'enseignement par concepts, ce qui demandera aux enseignants d'adopter une approche très différente. Au cours de la prochaine année, il sera essentiel de les familiariser avec le nouveau curriculum afin de leur permettre de se préparer et d'adapter leur enseignement en vue de l'année scolaire suivante. Il est donc nécessaire de mettre en place un plan de formation complet à l'échelle de tout le conseil scolaire, ce qui nécessite de prévoir le plus grand nombre possible de journées sans enseignement communes à toutes nos écoles. Avec l'accord de toutes nos directions d'école, deux modèles de calendriers scolaires ont donc été retenus, permettant ainsi la tenue de 10 journées de formation. L'un des modèles prévoit un congé de printemps en mars et l'autre en avril, pour s'adapter à la réalité de nos différentes régions. À titre de comparaison, les écoles n'ont cette année que 3 journées sans enseignement communes, ce qui serait nettement insuffisant pour assurer une préparation adéquate pour l'implantation du nouveau curriculum. La question de la consultation des parents au sujet des calendriers scolaires est soulevée. Traditionnellement, les parents du FrancoSud ont eu la possibilité de donner leur opinion sur les calendriers. Il est important de se rappeler qu'il faut placer le meilleur intérêt de nos élèves au premier rang et de considérer qu'un simple changement de dates pour l'une de nos 14 écoles aura un impact majeur sur toutes les autres ainsi que sur l'accès au perfectionnement professionnel pour nos enseignants. Il est question que le directeur général adjoint, services éducatifs, se rende dans certaines communautés, au besoin, pour offrir plus d'information sur ce dossier.

### 11.2 Mise à jour en infrastructure *(Stéphan De Loof)*

- Le déménagement de l'école Beausoleil dans ses nouvelles installations aura lieu les 19 et 20 décembre. Les enseignants pourront finaliser leur installation dans les nouveaux espaces le 21 décembre, une journée sans enseignement.
- Construction de la nouvelle école Les Cyprès de Medicine Hat : la date limite pour le dépôt des soumissions a été repoussée au 19 janvier 2019.
- École Le Ruisseau, Brooks : Alberta Infrastructure devrait annoncer sous peu la firme d'architectes retenue pour le projet.
- Silverado : une proposition a été envoyée au gouvernement afin de jumeler priorités 1 et 3 du plan capital du FrancoSud. Des lettres à ce sujet seront envoyées sous peu au ministre de l'Éducation au nom du Conseil et au nom du conseil d'école de la Source.
- Canmore : une rencontre sera planifiée avec la ville de Canmore au sujet du Smith Creek Area Structure Plan (ASP) afin d'explorer la possibilité de l'obtention d'un site pour une nouvelle école pour Notre-Dame des Monts.

**12. Agenda automatique**

**13. Levée de la réunion**

*Erwan Goasdoué propose la fin de la réunion, à 21h35.*

**14. Prochaine réunion :**

Mardi, 8 janvier 2019

Siège social

---

*/Paul M. Bourassa/*

Paul M. Bourassa

*Président*

---

8 janvier 2019

*Date*

---

*/Brigitte St-Hilaire/*

Brigitte St-Hilaire

*Secrétaire corporative*