

Conseil :	Paul M. Bourassa – président Erwan Goasdoué – vice-président Louis Arseneault – conseiller (<i>par téléphone</i>) Marco Bergeron – conseiller Geneviève Poulin – conseillère Natalie Ross – conseillère
Administration :	Daniel Therrien – directeur général Lyne Bacon – directrice générale adjointe Christian Roux – directeur général adjoint Isabelle Desbiens – trésorière corporative Stéphan De Loof – directeur exécutif, opérations et transport Brigitte St-Hilaire – secrétaire corporative

1. Ouverture de la réunion

Paul M. Bourassa souhaite la bienvenue à tous, procède à la reconnaissance des territoires et la réunion débute à 18h35.

2. Audition de contribuables et de délégations

2.1 Aucune délégation.

3. Adoption de l'ordre du jour

001-190312-3 « Erwan Goasdoué propose l'adoption de l'ordre du jour présenté pour la réunion du 12 mars 2019, avec les modifications suivantes : ajout du point 7.3 – Discussion au sujet de l'évaluation de la direction générale et décision quant à son contrat ; ajout du point 9.1c – Comité de négociation (huis clos) ; retrait du point 11.1 (un compte rendu écrit sera produit). »

Adoptée

4. Adoption de procès-verbaux

4.1 Réunion du 12 février 2019

a. Adoption du procès-verbal de la réunion du 12 février 2019

002-190312-4.1a « Marco Bergeron propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 12 février 2019, tel que présenté. »

Adoptée

5. Points découlant de procès-verbaux antérieurs

5.1 Politique 1.1.1 **Responsabilités envers le gouvernement provincial**

Adoption du calendrier scolaire de l'école Notre-Dame des Monts

Les conseillers tiennent une discussion au sujet de la demande de l'école NDM d'envoyer aux parents un sondage qui inclurait une proposition de calendrier scolaire soumise par ses enseignants. Cette proposition de calendrier ne respecte pas tous les critères établis par le conseil scolaire et aurait pour effet d'accorder des jours de congé en février aux enseignants de NDM alors que les autres écoles n'ont pas cette option. Il est mentionné que les représentants du conseil

d'école qui ont été consultés au sujet des deux modèles soumis par le conseil scolaire semblaient y être favorables. Toutefois, il a été décidé suite à cette consultation d'attendre la décision du conseil scolaire Canadian Rockies, qui devrait être rendue plus tard en mars, pour voir si leurs 2 semaines de relâche du printemps seront maintenues. La raison invoquée à l'appui des deux semaines de relâche au printemps est de favoriser les congés en famille, pour les parents qui ne peuvent le faire à Noël ou en été. Il est toutefois noté que Canadian Rockies n'est pas le conseil opérant l'école *Our Lady of the Snows* (OLS), qui partage le même édifice que NDM, et qu'OLS n'a qu'une semaine de relâche au printemps. L'administration du FrancoSud explique que le fait de commencer plus tôt en août à NDM est souvent problématique, entre autres parce que tous les services offerts aux écoles par le conseil scolaire ne sont pas encore disponibles. À noter que nous remarquons que le taux d'absentéisme des élèves de NDM est considérable en août au cours des dernières années. Il est mentionné qu'il n'est pas souhaitable d'envoyer aux parents un sondage qui pourrait donner l'impression que la proposition de calendrier soumise par les enseignants est une option approuvée par le conseil scolaire. Une vérification pourrait cependant être faite auprès de la communauté pour voir si celle-ci est ouverte à un changement.

003-190312-5.1a « Marco Bergeron propose de repousser à la réunion d'avril l'adoption du calendrier scolaire 2019-2020 de l'école Notre-Dame des Monts. » Adoptée
5 pour
1 contre

Les conseillers discutent de la pertinence de réaliser un sondage auprès des parents de NDM et d'attendre d'en avoir les résultats avant de prendre une décision.

004-190312-5.1b « Geneviève Poulin propose de modifier l'ordre du jour pour y ajouter une proposition visant à demander à l'administration de préparer un sondage au sujet du calendrier scolaire 2019-2020 de l'école Notre-Dame des Monts. » 3 pour
3 contre
Rejetée

5.2 Politique 1.1.6 **Gestion responsable des finances**

Adoption du plan capital

Le directeur exécutif, opérations et transport, rappelle les priorités capitales qui ont été suggérées par l'administration du FrancoSud. Ces priorités ont fait l'objet de discussions lors de la retraite des conseillers et d'une rencontre récente du comité de réaménagement des communautés scolaires. L'ordre proposé pour les priorités est le suivant :

1. Complexe scolaire M-6 et 7-12 Calgary sud, nouvelle construction
2. École publique 7-12 Airdrie, nouvelle construction
3. École catholique M-6 Calgary nord, nouvelle construction
4. École secondaire catholique 7-12 Cochrane, nouvelle construction
5. Complexe scolaire M-6 et 7-12 Canmore, nouvelle construction
6. École Terre des Jeunes Calgary, modernisation
7. École La Vérendrye Lethbridge, agrandissement du gymnase
8. École de la Rose sauvage, modernisation

005-190312-5.2 « Natalie Ross propose d'adopter le plan capital 2019-2022. » Adoptée

5.3 Politique 3.3 **Traitement des parents et des élèves**

HUIS CLOS : Dépôt du rapport de conformité

Natalie Ross propose un huis clos, à 19h20. Erwan Goasdoué préside.

5.4 Politique 3.4 **Traitement des parents et des bénévoles**

HUIS CLOS : Dépôt du rapport de conformité

Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos, à 19h40.

006-190312-5.3 « Geneviève Poulin propose de recevoir le rapport de conformité portant sur la politique 3.3 du FrancoSud. »

Adoptée

007-190312-5.4 « Erwan Goasdoué propose de recevoir le rapport de conformité portant sur la politique 3.4 du FrancoSud. »

Adoptée

6. Décisions liées aux politiques

6.3 Politique 1.1.4 **Relations publiques et démarchage**

a. Participation à une réunion supplémentaire du conseil d'école de l'École francophone d'Airdrie

Natalie Ross indique qu'elle a déjà fait ses deux visites de conseillère de liaison à l'École francophone d'Airdrie. Elle a offert à la direction d'école la possibilité de bénéficier d'une plus grande présence policière à l'école et explique que les services de police ont aussi le désir d'être plus présents et visibles dans la communauté, particulièrement au niveau de la jeunesse. Une agente de police ira faire une présentation à l'école en mars et a demandé à ce que Natalie soit présente. Cette dernière demande donc à être autorisée à réclamer des frais pour cette soirée.

Il est mentionné que le comité de vérification (ou de gouvernance) pourrait discuter d'un amendement au guide de procédures du Conseil, afin d'éviter que les conseillers aient à soumettre ce genre de demande au conseil à chaque fois.

008-190312-6.3a « Marco Bergeron propose d'autoriser Natalie Ross à participer à une 3^e réunion du conseil d'école de l'École francophone d'Airdrie et à en réclamer les frais. »

Adoptée

7. Réception de documents liés aux politiques

7.1 Politique 1.1.6 **Gestion responsable des finances**

a. Mise à jour en finance

La trésorière corporative présente une mise à jour de la situation financière du Conseil pour les 6 premiers mois de l'année scolaire. Elle explique que nous avons reçu environ 50% de nos revenus anticipés et que nous en sommes à environ 49% des dépenses effectuées. Elle répond aux questions des conseillers.

b. **HUIS CLOS** : Discussion sur les réserves

Natalie Ross propose un huis clos, à 20h04.

Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos, à 20h30.

7.2 Politique 3.9 **Réaménagement des communautés scolaires**

Dépôt du rapport de conformité

Le directeur exécutif, opérations et transport, passe en revue le rapport de conformité à la politique 3.9 et répond aux questions des conseillers.

009-190312-7.2 « Natalie Ross propose de recevoir le rapport de conformité portant sur la politique 3.9 du FrancoSud. »

Adoptée

7.3 Politique 1.1.7 **Relations entre le Conseil et la direction générale**

Discussion au sujet de l'évaluation de la direction générale et décision quant à son contrat

010-190312-7.3 *Marco Bergeron propose de prolonger d'une heure la session de travail du 16 avril du Conseil, afin que les conseillers discutent des résultats de l'évaluation de la direction générale et prennent une décision au sujet du renouvellement de son contrat.*

Adoptée

8. Rapport de la Société des conseillers catholiques *(Geneviève Poulin)*

- Suite à des demandes de parents, une discussion a été tenue au sujet de la possibilité pour les écoles catholiques de tenir des casinos. On a demandé à la direction générale de faire des vérifications à ce sujet.
- Une discussion a eu lieu au sujet d'une proposition d'ASCA (*Alberta School Councils' Association*) visant à demander au ministre de l'Éducation d'évaluer si l'élimination des écoles francophones et catholiques aurait pour effet d'entraîner une économie. Il est mentionné qu'aucun de nos conseils d'école n'est membre d'ASCA, ils sont plutôt membres de la FPFA (Fédération des parents francophones de l'Alberta). On a demandé à la direction générale de s'informer à ce sujet.
- Il est mentionné que le cas Theodore (Saskatchewan) est en est entendu en cour ces jours-ci.

9. Rapport des comités

9.1 Comité de réaménagement des communautés scolaires

a. Compte rendu des réunions du comité (22 et 28 février)

Il est mentionné que le comité a tenu deux rencontres, l'une entre conseillers et l'autre, par téléphone, avec des représentants de l'administration. Il a été question de la création d'un comité ad hoc pour la construction et le réaménagement des écoles, à chaque fois que nous recevons du financement pour un projet de construction. Ces comités, dont le but serait de faire des recommandations, de partager régulièrement de l'information et d'assurer la transparence, seraient composés du conseiller de liaison de la région, de représentants de l'administration du conseil scolaire et de l'école, et d'un parent, entre autres. Il est précisé que les comités ad hoc œuvrent au sein du Conseil et non d'un comité. Les conseillers discutent de la pertinence de créer de tels comités. Comme il n'est pas question de créer un comité ce soir, il est mentionné qu'une recommandation à ce sujet sera faite ultérieurement et que le point sera mis à l'ordre du jour d'une prochaine réunion.

b. Modification du mandat du comité de réaménagement des communautés scolaires

011-190312-9.1b

« *Geneviève Poulin propose d'adopter les modifications proposées au mandat du comité de réaménagement des communautés scolaires.* »

Adoptée

c. **HUIS CLOS RESTREINT** : Comité de négociation

Paul M. Bourassa propose un huis clos, à 21h17.

Compte tenu du sujet traité, Marco Bergeron quitte la salle et Louis Arseneault met fin à sa participation par téléphone pour ce point.

Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos, à 21h26. Marco Bergeron revient dans la salle de réunion et on communique avec Louis Arseneault par téléphone.

012-190312

« *Paul M. Bourassa propose de poursuivre la réunion jusqu'à 21h45.* »

Adoptée

10. Rapport de la direction générale

10.1 **HUIS CLOS RESTREINT** : Mise à jour – dossier confidentiel

Natalie Ross propose un huis clos restreint, à 21h29.

Paul M. Bourassa propose la fin du huis clos, à 21h35.

- La direction générale fait une mise à jour au sujet des salles d'isolement desquelles les élèves n'ont pas la possibilité de sortir, qui seront interdites dans les écoles à compter de septembre. On indique qu'aucune de nos écoles n'a de telle salle. Dans certaines écoles, nous avons des locaux prévus pour permettre à des élèves de se calmer, sous supervision. Ce ne sont pas des salles barrées d'où ils ne peuvent pas sortir.
- Recrutement des enseignants : ce sujet a été discuté lors d'une réunion avec les autres directions générales francophones, la semaine dernière. Il a été décidé que les 4 conseils scolaires francophones soumettront une proposition conjointe d'ici le 20 mars.
- 25^e anniversaire de la gestion scolaire : on mentionne brièvement la possibilité de tenir un gala dont le but serait de reconnaître des figures marquantes de la francophonie. On a aussi évoqué la possibilité de bourses, d'une table ronde, de vidéos destinées aux élèves de 7-12^e et qui pourraient faire partie du cours d'études sociales.

11. Communication et appui

11.1 Rapport d'activités – FNSCF

Ce point a été retiré de l'ordre du jour et fera l'objet d'un rapport écrit.

11.2 Mise à jour en infrastructure

- Brooks : le processus de design des nouvelles installations de l'école est commencé et une première ébauche a été présentée.
- Cochrane : nous avons des discussions avec le conseil scolaire de Rocky View afin de voir s'il serait possible de partager les espaces de FCT avec Mitford, l'école voisine.
- Medicine Hat : le contrat a été approuvé. La construction débutera dès que le contrat sera signé avec la compagnie Chandos.
- Notre-Dame-de-la-Paix : nous avons reçu une demande pour agrandir la garderie.
- Terre des Jeunes : lors d'une rencontre le 11 mars, le conseil d'école a demandé quel est le processus pour un changement de frontières.
- Une rencontre est tenue aux 2 semaines pour les projets de construction. Un compte rendu peut être fait au Conseil aux 2 semaines.

11.3 Reconnaissance d'anciens conseillers – choix d'une date

Il est mentionné qu'il vaut la peine de reconnaître les conseillers Oumar Lamana et Anne-Marie Boucher. Les conseillers sont invités à partager leurs disponibilités par courriel. On suggère que l'événement soit tenu en même temps que le dernier souper de l'année du Conseil.

12. Agenda automatique

EG : fin à 21h45.

13. Levée de la réunion

14. Prochaine réunion :

Mardi, 9 avril 2019

École La Vérendrye, Lethbridge

/Erwan Goasdoué/

Erwan Goasdoué
Vice-président

9 avril 2019

Date

/Brigitte St-Hilaire/

Brigitte St-Hilaire
Secrétaire corporative