

**Présents :** Louis Arseneault – président  
Geneviève Poulin – conseillère  
Anne-Marie Boucher – conseillère  
Oumar Lamana – conseiller  
Paul M. Bourassa – conseiller (via téléphone)

**Absent :** Marco Bergeron – vice-président

**Administration :** Daniel Therrien – directeur général adjoint  
Éliane Collin – directrice générale adjointe  
Jacqueline Marchand – trésorière corporative  
Yvan Beaubien – secrétaire corporatif  
Brigitte St-Hilaire - adjointe exécutive

#### 1. Ouverture de la réunion

Louis Arseneault, président du Conseil, souhaite la bienvenue à tous et la réunion débute à 19h10

#### 2. Auditions de contribuables et de délégations

Aucune audition

#### 3. Adoption de l'ordre du jour

##### 3.1 Réunion du 10 mai 2016

001-160510-3.1 Anne-Marie Boucher propose l'adoption de l'ODJ de la réunion du 10 mai 2016, tel que présenté, mais avec déplacement des points 5. 1 et 6.1 b) à la fin de la réunion (huis clos) et modification de 10.2 pour indiquer Louis Arseneault au lieu de Marco Bergeron.

Adoptée

#### 4. Adoption de procès-verbaux

##### 4.1 Réunion du 12 avril 2016

002-160510-4.1 Oumar Lamana propose l'adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 12 avril 2016, en incluant à 5.1 la liste des priorités qui ont été retenues, et en corrigeant la proposition pour indiquer 4 ans et non 3 ans.

Adoptée

##### 4.2 Réunion du 26 avril 2016

003-160510-4.2 Oumar Lamana propose l'adoption du procès-verbal de la réunion spéciale du 26 avril 2016, tel que présenté.

Adoptée

## 5. Points découlant de procès-verbaux antérieurs

5.1 Politique 1.1.7

### **Relations entre le Conseil et la direction générale**

**HUIS CLOS:** Processus d'embauche de la direction générale (Louis Arseneault)

Déplacé à la fin de la réunion.

## 6. Décisions reliés aux politiques

6.1 Politique 1.1.6

### **Gestion responsable des finances**

a. Budget 2016-2017 (Jacqueline Marchand)

Jacqueline Marchand présente les projections d'inscriptions, en date du 6 mai, pour l'année budgétaire 2016-2017. Les présentes projections se chiffrent à environ 5% d'augmentation par rapport à l'année courante. Les inscriptions projetées seront les inscriptions utilisées dans la préparation du budget.

004-160510-5.1a Anne-Marie Boucher propose que le Conseil accepte que l'administration du FrancoSud établisse le budget pour l'année scolaire 2016-2017 en se basant sur une prévision de 5% d'augmentation du nombre de ses élèves et que le processus d'embauche soit débuté en utilisant cette même prévision.

Adoptée

b. **HUIS CLOS** : projet de lettre et sondage de la FCSFA (Louis Arseneault)

Anne-Marie propose que le conseil aille à huis clos à 20:40

Geneviève Poulin propose que le conseil sorte de huis clos à 20:50

005-160510-5.1b Geneviève Poulin propose que le Conseil écrive une lettre d'appui à la FCSFA concernant les critères que le ministère de l'éducation devrait utiliser afin de prioriser les projets de construction d'écoles des conseils scolaires francophones.

Adoptée

6.2 Politique 1.8

### **Structure des comités** (Louis Arseneault)

a. Date de rencontres à établir pour la détermination des valeurs et du mandat des comités.

Louis Arseneault demande aux conseillers de tenir au cours des prochaines semaines des réunions des comités auxquels ils siègent et de déterminer le mandat de chacun de ces comités, afin qu'ils soient adoptés à la réunion de juin, afin que chaque comité soit prêt pour le début de l'année scolaire 2016-2017.

6.3 Politique 1.1

### **Rôles et responsabilités du Conseil**

a. Choix du nom de la nouvelle école du nord-ouest de Calgary (Anne-Marie Boucher)

006-160510-6.3 Anne-Marie Boucher propose que le nom de la nouvelle école dans le nord-ouest de la ville de Calgary soit école du Nouveau-Monde, suite à la suggestion du conseil d'école de Terre des Jeunes. Le processus établi par le conseil d'école de Terre des Jeunes a impliqué l'ensemble des familles de l'école; les familles ont proposé plusieurs noms et ont participé au vote en grand nombre.

Adoptée  
4 pour et un  
contre

Oumar Lamana informe le Conseil de son intention d'apporter, à la prochaine réunion, une proposition au sujet du processus qui a été utilisé dans la sélection de ce nom.

Geneviève Poulin demande à ce que la directive administrative «Nomination d'une école ou d'une partie d'une école» soit apportée à une prochaine réunion du Conseil pour révision.

b. Réunions du Conseil

i. Budget

Date acceptée : mardi le 30 mai, 18:00 à 21:00

ii. Autoévaluation des conseillers

Date acceptée : 21 juin à Calgary, 18:00 à 20:00

6.4 Politique 1.0

**Engagement en matière de gouvernance**

*(Louis Arseneault)*

a. Adoption des modifications aux politiques – suite à la réunion de travail du 26 avril 2016

007-160510-6.4 Anne-Marie Boucher propose que le Conseil adopte les modifications aux politiques – suite à la réunion de travail du 26 avril 2016, sauf le point 3 de la politique 3.1, qui fait l'objet d'une vérification.

Adoptée

6.5 Politique 1.10

**Représentation du Conseil**

a. Forum communautaire de l'ACFA

*Campus St-Jean, 28 mai, 9h à 16h*

Louis Arseneault y participera.

b. Consultation communautaire – projet d'infrastructure pour la francophonie de Calgary

*Calgary, 3 juin, 18 h à 21 h 30*

Louis Arseneault et Anne-Marie Boucher y participeront.

c. Confirmation de participation au *Spring General Meeting de l'Alberta School Boards Association*

*Red Deer, 5 et 7 juin*

Louis Arseneault, Anne-Marie Boucher, Geneviève Poulin et Marco Bergeron y participeront.

d. Participation aux différents événements de fin d'année dans les écoles

Un calendrier des activités de fin d'année dans nos écoles circule et les conseillers sont invités à inscrire leurs noms aux activités auxquelles ils pourront participer.

**7. Réception de documents reliés aux politiques**

Aucun rapport

## 8. Rapport de la Société des conseillers catholiques

Aucun rapport

## 9. Rapport des comités

Aucun rapport

## 10. Communication et appui

10.1 a. Ébauche de la Norme de qualité de l'enseignement (*Geneviève Poulin*)

b. Ébauche de la Norme à l'intention des directions d'école (*Geneviève Poulin*)

Ces documents ont déjà circulé en anglais au mois de mars, afin de recevoir une rétroaction des Conseils de la province. La période de rétroaction étant terminée, l'administration indique que les documents seront approuvés en temps et lieu par le ministère, la seule autorité qui puisse les accepter, et ceci habituellement par arrêté ministériel. Geneviève Poulin signale qu'elle aimerait recevoir une copie des documents qui sont présentement en vigueur. De plus, sur demande, l'administration confirme que les évaluations du personnel dans les écoles sont basées sur l'arrêté ministériel concernant les normes de qualités de l'enseignement.

10.2 Responsabilité de la gestion des prématernelles (*Louis Arseneault*)

Louis Arseneault informe le Conseil d'une lettre reçue de la présidente de la société Arc-en-ciel, concernant le refus du secrétaire corporatif d'accorder une lettre d'appui pour l'obtention d'un permis de garde à l'école SMB et leur demandant de cesser toute activité de garde non-autorisée dans le local de la prématernelle.

Après discussion, les conseillers conviennent de ne pas changer la décision. Par contre, le Conseil demande au président de faire parvenir une lettre/réponse, encourageant la prématernelle à discuter de son plan d'augmentation de service avec Pommes de Reinet, située dans la Cité des rocheuses en annexe à l'école SMB. Pour le moment, le Conseil n'est pas prêt à se positionner en faveur d'un programme plutôt qu'un autre. De plus, le Conseil est conscient que la Société Arc-en-ciel, selon le permis d'opération d'Alberta Childcare Services, est en droit d'offrir un service d'avant-après école aux enfants de maternelle si cela respecte son permis d'opération.

## 11. Agenda automatique

## 12. Levée de la réunion

Paul M. Bourassa propose la levée de la réunion à 21 h 54.

## 13. Prochaine réunion

Mardi, 14 juin 2016

Siège social

---

Louis Arseneault  
*Président*

---

Yvan Beaubien  
*Secrétaire corporatif*

---

*Date*